

Российская академия наук

**Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки**

**Институт биохимии и физиологии
микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина**

**Российской академии наук
(ИБФМ РАН)**

П Р И К А З

14.04.2014 № 269

г. Пушкино

Об утверждении Положения о прикреплении лиц для
подготовки диссертации на соискание ученой степени к.б.н.
без освоения программ подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре ИБФМ РАН

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 № 248 «О порядке и
сроках прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени
кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре (адъюнктуре)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

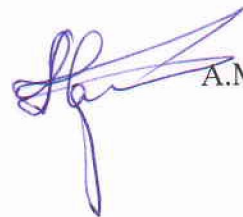
1. Утвердить прилагаемое Положение о прикреплении лиц к Федеральному
государственному бюджетному учреждению науки Институту биохимии и физиологии
микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата биологических наук без освоения программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Заведующему канцелярией Леоненко Л.Д. довести настоящий приказ до
сведения руководителей научных структурных подразделений Института.

3. Ведущему электронику Костёркину И.М. разместить на официальном сайте
Института (www.ibpm.ru) скан-копию настоящего приказа в течение 3 (трех) календарных
дней с даты вступления в силу настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя
директора по научной работе Вайнштейна М.Б.

Директор, член-корреспондент РАН



А.М. Боронин

ПОЛОЖЕНИЕ

о прикреплении лиц к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата биологических наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Положение о прикреплении лиц к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата биологических наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней», приказом Минобрнауки РФ от 28.03.2014 г. № 248 «О порядке и сроке прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2009 г. № 59 «Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников», Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук, утвержденного приказом ФАНО России от 21.11.2014 г. № 1083.

2. Настоящее Положение определяет порядок, сроки прикреплении лиц, имеющих высшее биологическое образование, подтверждаемое дипломом специалиста или дипломом магистра, их права и обязанности для подготовки ими диссертации на соискание ученой степени кандидата биологических наук (далее - диссертация, прикрепление, прикрепляемое лицо), без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук (далее - Институт, аспирантура Института, аспирантура) по специальностям, предусмотренным Номенклатурой специальностей научных работников (далее - Номенклатура, научная специальность, специальность), по которым Институт имеет право осуществлять образовательную деятельность и имеет диссертационные советы.

3. Прикрепление осуществляется по следующим специальностям:

03.01.04 - биохимия;

03.02.03 - микробиология;

03.01.06 - биотехнология (в том числе бионанотехнологии).

4. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикреплении (далее - комиссия), состав которой утверждается приказом Института.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников Института и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является директор или заместитель директора по научной работе.

5. Прием документов, представляемых прикрепляемыми лицами, осуществляется в течение года с января по май и с сентября по декабрь.

6. В указанные сроки прикрепляемое лицо подает на имя директора Института личное заявление (на русском языке) о прикреплении для подготовки диссертации (приложение №1 к настоящему Положению).

В заявление указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) гражданство;
- г) реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- д) реквизиты документа о высшем образовании;
- е) место регистрации;

ж) наименование научной специальности, по которой прикрепляемое лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с Номенклатурой;

з) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

и) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении;

к) согласие на обработку персональных данных прикрепляемого лица, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

Факт согласия на обработку персональных данных заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

Заявление подписывается прикрепляемым лицом.

7. К заявлению о прикреплении прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность и гражданство прикрепляемого лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляемое лицо и приложения к нему. Лица, получившие образование за рубежом, включая граждан государств - участников СНГ, представляют копию диплома и копию свидетельства, выданного Минобрнауки России, об эквивалентности документов об образовании иностранных государств диплому о высшем профессиональном образовании РФ (свидетельство об эквивалентности).

в) копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов. лица, сдавшие кандидатские экзамены за рубежом, представляют справку о наличии законной силы предъявленного документа, выданную Минобрнауки России;

г) список (на русском языке) опубликованных прикрепляемым лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) иных научных достижений. Список подписывается прикрепляемым лицом;

д) копии документов, свидетельствующих о личных достижениях прикрепляемого лица;

е) 3 фотографии формата 3х4 см;

8. Заявление и прилагаемые к нему документы представляются прикрепляемым лицом лично секретарю комиссии, который является заведующим Научно-образовательным центра Института или иному уполномоченному лицу.

При подаче документов прикрепляемое лицо может представлять оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются сотрудником Научно-образовательным центра Института при приеме документов.

9. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 6 настоящего Положения, и (или) представления не в полном объеме документов, указанных в п. 7 настоящего Положения, Институт возвращает документы прикрепляемому лицу.

10. Принятые от прикрепляемого лица заявление, документы и иные материалы оформляются в виде личного дела прикрепляемого лица, в котором они хранятся. В это личное дело помещаются и другие документы, создаваемые и (или) формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Институту в личное дело прикрепленного лица вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки им диссертации.

Личное дело прикрепленного лица хранится в Институте в течение десяти лет после окончания срока его прикрепления.

11. Если в процессе рассмотрения заявления, документов и материалов, представленных прикрепляемым лицом, будут выявлены факты представления недостоверной информации, то в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

12. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы о прикреплении.

13. По результатам отбора в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней со дня приема документов о прикреплении, Институт уведомляет прикрепляемое лицо о принятом комиссией решении о его прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляемого лица.

14. В течение десяти 10 (десяти) рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации (приложение №1 к настоящему Положению), в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

15. В течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации директор, либо иное уполномоченное лицо издает приказ распорядительный акт о прикреплении лица к Институту (приказ Института) с указанием конкретного научного структурного подразделения в соответствии с избранной научной специальностью.

16. Приказ Института в течение 3 (трех) рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Института в сети Интернет сроком на 3 (три) года. Информация о приказе доводится в течение 5 (пяти) рабочих дней после его издания до прикрепленного лица способом, указанным в заявлении о прикреплении.

17. При необходимости прикрепленному лицу может быть назначен научный руководитель из числа научных работников (в том числе научных сотрудников) Института. На Ученом совете Института прикрепленное лицо проходит процедуру утверждения темы диссертации и научного руководителя.

18. Прикрепленные лица в установленном порядке могут сдавать кандидатские экзамены по специальности, истории и философии науки, иностранному языку (в качестве прикрепленного лица – экстерна).

19. Прикрепленным лицом в течение 3 (трех) месяцев после издания приказа о прикреплении с помощью научного руководителя составляется индивидуальный план подготовки диссертации, который утверждается заместителем директора по научной работе.

20. Прикрепленное лицо вправе пользоваться материальной, учебной и информационной базами Института.

21. Прикрепленное лицо обязано выполнять индивидуальный план подготовки диссертации. Контроль за выполнением индивидуального плана подготовки диссертации осуществляет научный руководитель, а также заведующий научным структурным подразделением, к которой он прикреплен.

22. Прикрепленное лицо ежегодно отчитывается на заседании Ученого совета Института о ходе выполнения им индивидуального плана подготовки диссертации и условий договора о прикреплении для подготовки. В случае невыполнения индивидуального плана подготовки диссертации и условий договора о прикреплении для подготовки, а также нарушений Правил внутреннего распорядка Института, прикрепленное лицо может быть отчислено из Института. В этих случаях издается приказ Института, который в течение 3 (трех) дней после его издания размещается на официальном сайте Института и в установленном порядке доводится до сведения ранее прикрепленного лица.

23. Представление диссертационной работы осуществляется в соответствии с Положением ИБФМ РАН «О порядке подготовки диссертаций к защите».

Директору ИБФМ РАН, член-корреспонденту РАН
Боронину Александру Михайловичу
от

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)
гражданство _____
дата рождения: « _____ » _____ г.
место рождения _____
паспорт: серия _____ номер _____
выдан « _____ » _____ г.
_____ (кем выдан)
место регистрации _____
эл. почта: _____
моб. тел.: _____
способ обратной связи _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук (ИБФМ РАН) для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата биологических наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности:

_____ (наименование направленности) (цифр)
к научному структурному подразделению _____

_____ (отдел, центр, лаборатория, ВНТК и т.д.)
Сведения об образовании: _____
_____ (когда и какой ВУЗ закончил, номер диплома, полученная специальность) (подпись)

Опубликованные (депонированные) научные работы имею / не имею _____ (подпись)

С лицензией на право ведения образовательной деятельности и с приложениями к ней ознакомлен _____ (подпись)

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных содержащихся в документах и материалах, представленных вместе с заявлением _____ (подпись)

Перечень прилагаемых документов

1. Копия документа, удостоверяющего личность и гражданство;
2. Копия диплома о высшем образовании и приложения к нему;
3. Копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов (если сданы);
4. Список опубликованных научных работ и (или) иных научных достижений;
5. Копии документов, свидетельствующих о личных достижениях прикрепляемого лица;
6. 3 фотографии размером 3х4 см.

_____ / _____ (подпись)
Ф.И.О. « _____ » _____ 20 _____ г.

ДОГОВОР № ____ / ____
о прикреплении для подготовки диссертации
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Пушкино

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук (ИБФМ РАН) (Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 13 марта 2012 г., регистрационный номер 2553), именуемое в дальнейшем «Институт», в лице

с одной стороны, и гражданин(ка) Российской Федерации _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Прикрепленное лицо», с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Институт берет на себя обязательства по организационному обеспечению научного руководства Прикрепленным лицом и созданию необходимых условий для написания им диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности _____ - « _____ » в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ в сфере образования.

1.2. Прикрепленное лицо обязуется соблюдать установленный порядок прикрепления для написания диссертации без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, определенный действующим законодательством, Уставом Института, другими локальными актами Института и настоящим Договором.

1.3. Настоящий договор является безвозмездным.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Институт вправе:

2.1.1. Применять к Прикрепленному лицу меры дисциплинарного воздействия за нарушение обязательств, предусмотренных действующим законодательством, Уставом Института, другими локальными актами Института и настоящим Договором.

2.1.2. Отчислить Прикрепленное лицо в случае:

- невыполнения прикрепленным лицом индивидуального плана написания диссертации (далее – индивидуальный план);
- отказа от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором;
- истечения срока действия настоящего Договора.

2.2. Институт обязан:

2.2.1. Издать приказ Института о прикреплении лица к Институту в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2.2. Обеспечить разработку Прикрепленным лицом структуры плана диссертации и его утверждение в установленном порядке.

2.2.3. Обеспечить процесс подготовки Прикрепленным лицом диссертации необходимыми организационными и иными условиями.

2.2.4. Предоставить Прикрепленному лицу свободный доступ к библиотечным фондам Института.

2.2.5. Обеспечить Прикрепленное лицо необходимыми научными и информационными ресурсами.

2.2.6. Обсуждать на Ученом совете Института отчет Прикрепленного лица о результатах подготовки им диссертации.

2.2.7. Выдать заключение организации, где выполнялась диссертация, в сроки, установленные законодательством, для представления в Диссертационный совет Прикрепленным лицом подготовленной им и одобренной Ученым советом Института диссертации для защиты.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРИКРЕПЛЕННОГО ЛИЦА

3.1. Прикрепленное лицо вправе:

3.1.1. Пользоваться материальной, учебной и информационной базами Института.

3.1.2. Ходатайствовать о назначении научного руководителя.

3.2. Прикрепленное лицо обязано:

3.2.1. Своевременно предоставлять закрашиваемые Институтom документы, необходимые для обеспечения процесса подготовки диссертации.

3.2.2. Выполнить в полном объеме индивидуальный план.

3.2.3. Завершить работу над диссертацией и представить ее Ученому совету для обсуждения и/или получения соответствующего заключения.

3.2.4. Соблюдать Положение ИБФМ РАН «О прикреплении лиц к Федеральному государственному бюджетному учреждению науки Институту биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрябина Российской академии наук для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата биологических наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», Положение ИБФМ РАН «О порядке подготовки диссертаций к защите», правила внутреннего распорядка для работников и обучающихся Института, Устав Института, другие локальные акты Института.

3.2.5. Представить на утверждение заместителю директора по научной работе Института индивидуальный план не позднее 3 (трех) месяцев с момента прикрепления.

3.2.6. Определить совместно с научным руководителем тему диссертационного исследования для последующего утверждения избранной темы Ученым советом Института не позднее 3 (трех) месяцев с момента прикрепления.

3.2.7. Отчитываться не реже одного раза в месяц перед научным руководителем о выполнении индивидуального плана по форме и в объеме, установленным научным руководителем.

3.2.8. Представлять не реже одного раза в год работу на обсуждение Ученого совета Института.

4. СРОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ И ЕГО ПРОДЛЕНИЕ

4.1. Срок прикрепления лица для подготовки диссертации: 4 (четыре) года.

4.2. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Прикрепленным лицом своих обязанностей, связанных с подготовкой диссертации, Прикрепленное лицо обязано незамедлительно уведомить об этом Институт, а по прекращению этих обстоятельств – обратиться к Институту с ходатайством о продлении срока прикрепления на срок действия указанных обстоятельств.

4.3. Институт продлевает срок прикрепления на время отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии медицинского заключения установленного образца. В особых случаях Институт вправе продлить срок прикрепления и по другим причинам при условии предоставления Прикрепленным лицом соответствующего подтверждающего документа.

4.4. Если Прикрепленное лицо уведомило Институт о наступлении обстоятельств, препятствующих исполнению своих обязанностей в порядке, определенном в п. 4.2 настоящего Договора, то действие заключенного Договора пролонгируется на срок, согласованный с научным руководителем и Ученым советом Института.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно – пожара, наводнения, землетрясения, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

5.2. Если обстоятельства будут продолжаться более трех месяцев, то каждая сторона имеет право аннулировать настоящий Договор, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь право на возмещение убытков.

6. РАСТОРЖЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по соглашению сторон.

6.2. Прикрепленное лицо вправе расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Институт за один месяц до предполагаемой даты расторжения.

6.3. Институт может расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения каких-либо обязательств Прикрепленного лица по настоящему договору (невыполнение индивидуального плана, несоблюдение внутреннего распорядка Института и т.д.), а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящий Договор считается расторгнутым при издании Институтым приказа об отчислении Прикрепленного лица.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации в сфере науки и образования, а также Уставом Института и другими локальными актами Института.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до момента издания приказа об отчислении Прикрепленного лица из Института.

7.3. В случае продления срока прикрепления в соответствии с разд. 5 настоящего Договора он пролонгируется на срок продления.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному для каждой из сторон.

8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ИНСТИТУТ:	ПРИКРЕПЛЕННОЕ ЛИЦО:
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт биохимии и физиологии микроорганизмов им. Г.К. Скрыбина Российской академии наук (ИБФМ РАН)	Фамилия _____
142290, Московская область, г. Пущино, проспект Науки, д. 5	Имя _____
ИНН/КПП 5039000146/503901001	Отчество _____
Отдел №34 УФК по Московской области (ИБФМ РАН л/с 20486Ц87560)	Дата рождения: _____
Банк получателя:	Паспорт № _____
р/с 40101810300002000104	Кем и когда выдан _____
Отделение 1 Москва, БИК 044583001	Адрес регистрации (с почтовым индексом): _____
Директор _____	_____
(подпись)	(подпись)
М. П.	